

DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ W KRAKOWIE

Kraków, dnia 31 marca 1973 r. **Nr 6**

TREŚĆ

Poz.:

29

UCHWAŁA NR XX/103/73 WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ W KRAKOWIE

z dnia 28 marca 1973 r.

w sprawie podporządkowania Gminnych Rad Narodowych w Kościelisku-Witowie i Poroninie, nadzorowi Miejskiej Rady Narodowej w Zakopanem.

Na podstawie art. 84 ust. 1 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (Dz.U. z 1972 r. Nr 49, poz. 314), po zasięgnięciu opinii zainteresowanych Rad Narodowych, Wojewódzka Rada Narodowa uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Podporządkowuje się Gminne Rady Narodowe w Kościelisku-Witowie i Poroninie, nadzorowi Miejskiej Rady Narodowej w Zakopanem.

2. W wyniku podporządkowania, o którym mowa w ust. 1 Miejska Rada Narodowa w Zakopanem jest organem bezpośrednio wyższego stopnia w stosunku do gminnych rad narodowych w Kościelisku-Witowie i Poroninie, a Prezydium Miejskiej Rady Narodowej w Zakopanem i jego wydziały organami bezpośrednio wyższego stopnia w stosunku do Naczelników Gmin Kościelisko-Witów i Poronin.

§ 2. 1. Zadania i środki określone w stosunku do gmin Kościelisko-Witów i Poronin w planach gospodarczych i budżecie Powiatowej Rady Narodowej w Nowym Targu przechodzą do planów gospodarczych i budżetu Miejskiej Rady Narodowej w Zakopanem.

2. Zaleca się zniesienie wspólnych wydziałów Prezydium Powiatowej Rady Narodowej w Nowym Targu i Prezydium Miejskiej Rady Narodowej w Zakopanem i utworzenie odrębnych wydziałów właściwych dla powiatu nowotarskiego oraz miasta Zakopanego wraz z gminami Kościelisko-Witów i Poronin.

§ 3. Wykonanie uchwały zleca się Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej oraz Powiatowej Radzie Narodowej w Nowym Targu i Miejskiej Radzie Narodowej w Zakopanem.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Przewodniczący Obrad: *M. Skulimowski*
Przewodniczący Prezydium: *W. Drapich*

30

UCHWAŁA NR 107/1224/73 PREZYDIUM WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ W KRAKOWIE

z dnia 28 lutego 1973 r.

w sprawie ustalenia zakresu działania i organizacji wewnętrznej Wydziału Komunikacji Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Krakowie.

Na podstawie § 3 ust. 1 i § 4 ust. 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 20 marca 1970 r. w sprawie zasad tworzenia wydziałów przez prezydia rad narodowych (Dz.U. Nr 7, poz. 56) oraz w związku z zarządzeniem Ministra Komunikacji Nr 203 z dnia 21 grudnia 1972 r. — wytyczne w sprawie zakresu działania wydziałów komunikacji prezydiów rad narodowych i zarządów dróg lokalnych, Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowy zakres działania i organizację wewnętrzną Wydziału Komunikacji Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Krakowie, jak w statucie stanowiącym załącznik do uchwały.

§ 2. Traci moc obowiązującą statut nadany uchwałą Nr 16/174a/69 Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Krakowie, z dnia 15 grudnia 1969 r. (Dz. Urz. WRN z 1970 r. Nr 1, poz. 2) ze zmianami wprowadzonymi uchwałą Nr 41/515/70 Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Krakowie, z dnia 30 listopada 1970 r. (Dz. Urz. WRN Nr 12, poz. 119).

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§ 4. Wykonanie uchwały zleca się Kierownikowi Wydziału Komunikacji.

Przewodniczący Prezydium: *W. Drapich*
Sekretarz Prezydium: *M. Kazberuk*

Załącznik do uchwały Nr 107/1224/73
Prezydium WRN z dnia 28.II. 1973 r.

STATUT
Wydziału Komunikacji Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Krakowie

I. Zakres działania

§ 1. Do zakresu działania Wydziału Komunikacji należy: regulowanie zagadnień ruchu drogowego, przewozów drogowych, koordynacji przewozów różnymi rodzajami transportu, gospodarki samochodowej, przeprowadzanie inspekcji gospodarki samochodowej, koordynacja szkolenia kierowców, czuwanie nad rozwojem usług przewozowych i motoryzacyjnych, nadzór nad prowadzeniem przez Zarząd Dróg Lokalnych gospodarki na drogach lokalnych oraz nad czynnościami administracyjnymi wydziałów komunikacji niższego stopnia, jak również Zarządu Dróg Lokalnych i wydawanie tym jednostkom wytycznych i instrukcji.

W sprawach usprawnienia ruchu i przewozów oraz poprawy bezpieczeństwa na drogach publicznych Wydział Komunikacji współdziała z Wojewódzkim Zarządem Dróg Publicznych oraz Komendą Wojewódzką MO.

II. Organizacja wewnętrzna

§ 2. 1. Wydział Komunikacji dzieli się na następujące komórki organizacyjne:
1) Stanowisko pracy d/s ogólnych,
2) Oddział Ruchu Drogowego,
3) Oddział Przewozów,
4) Oddział Inspekcji Gospodarki Samochodowej,
5) Stanowisko Pracy d/s Gospodarki Samochodowej.

2. Przy Wydziale Komunikacji działa Zarząd Dróg Lokalnych jako odrębna jednostka budżetowa.

3. Obsługę Finansowo-księgową Wydziału Komunikacji z wyjątkiem Zarządu Dróg Lokalnych sprawuje Wydział Budżetowo-Gospodarczy.

III. Szczegółowy zakres działania

§ 3. 1. Kierownik Wydziału kieruje przy pomocy Zastępcy całokształtem pracy Wydziału i odpowiada za jej przebieg i wyniki przed Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej a w szczególności:
— realizację zadań wynikających ze statutu oraz zadań zleconych przez Prezydium WRN,
— wykonanie uchwał Wojewódzkiej Rady Narodowej i Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej dotyczących Wydziału,
— współpracę z właściwymi Komisjami Wojewódzkiej Rady Narodowej,
— należytą organizację pracy w Wydziale i należyte jej planowanie,
— sprawne działanie Oddziałów i Stanowisk Pracy w Wydziale Zarządu Dróg Lokalnych oraz wydziałów komunikacji prezydiów powiatowych rad narodowych i miejskich rad narodowych miast stanowiących powiaty,
— właściwy dobór pracowników Wydziału oraz poziom ich przygotowania zawodowego.

2. Zastępca Kierownika Wydziału pełni równocześnie obowiązki Kierownika Oddziału.

3. Kierownik Zarządu Dróg Lokalnych jest zastępcą Kierownika Wydziału Komunikacji do Spraw Dróg Lokalnych.

Stanowisko pracy d/s ogólnych

§ 4. Do zakresu działania Stanowiska Pracy d/s Ogólnych należą sprawy:
— opracowywanie wytycznych dotyczących organizacji i zakresu działania wydziałów komunikacji prezydiów powiatowych i miejskich rad narodowych miast stanowiących powiaty,
— przygotowywanie wniosków w sprawach osobowych Wydziału i opiniowanie wniosków dotyczących powoływania i odwoływania oraz awansowania Kierowników Wydziałów prezydiów powiatowych i miejskich rad narodowych miast stanowiących powiaty,
— przygotowanie projektów uchwał Prez. WRN, kontrola wykonania uchwał Wojewódzkiej Rady Narodowej i jej prezydium i wniosków Komisji Komunikacji WRN oraz uchwał i innych aktów prawnych władz nadrzędnych oraz sporządzanie sprawozdań z ich realizacji,
— sporządzanie planu pracy Wydziału,
— organizowanie szkolenia wewnętrznego i sprawozdawczość w tym zakresie,
— dyscyplina pracy w Wydziale,
— prowadzenie ewidencji wniosków i postulatów ludności oraz sprawozdawczość w tym zakresie,
— koordynacja kontroli prowadzonych przez Wydział w podległych jednostkach,
— sporządzanie planu urlopów wypoczynkowych oraz kontrola jego realizacji,
— sprawowanie nadzoru i kontroli nad przestrzeganiem dyscypliny płac i zatrudnienia w podległych jednostkach oraz kontrola stosowania systemów płac i układów zbiorowych pracy,
— prowadzenie rejestru skarg i wniosków oraz sprawozdawczość w tym zakresie i prowadzenie innych rejestrów kancelaryjnych,
— administracyjno-gospodarcze Wydziału,
— prowadzenie ewidencji wyjazdów służbowych,
— prowadzenie biblioteki Wydziału,
— opracowywanie wniosków do budżetu Wydziału.

Oddział Ruchu Drogowego

Do zakresu działania Oddziału Ruchu Drogowego należą sprawy:
— wnioskowanie i opiniowanie rozwiązań komunikacyjnych z punktu widzenia porządku i bezpieczeństwa ruchu drogowego,
— współpracy z organami drogowymi i kolejowymi w sprawie oznakowania dróg i stosowania urządzeń ostrzegawczo-zabezpieczających,
— koordynacji działalności instytucji i organizacji społecznych w dziedzinie porządku i bezpieczeństwa ruchu drogowego,
— nadzoru nad działalnością organów do spraw komunikacji niższego stopnia w zakresie porządku i bezpieczeństwa ruchu drogowego,
— wydawanie zezwoleń na organizowanie zawodów sportowych (raidów) lub innych przedsięwzięć pociągających za sobą ograniczenie lub utrudnienie ruchu drogowego na terenie województwa,
— wydawanie zezwoleń na przewozy ponadgabarytowe,
— koordynacji szkolenia kierowców pojazdów samochodowych w porozumieniu z kuratorium okręgu szkolnego,
— współpracy z organem do spraw oświaty prezydium WRN w zakresie nadzoru nad szkoleniem kierowców pojazdów samochodowych,
— programowanie w zakresie szkolenia kierowców,
— nadzoru nad wydawaniem i cofaniem praw jazdy oraz sprawozdawczością w tym zakresie,
— nadzoru nad kursowym szkoleniem kierowców pojazdów samochodowych,
— ustalania składów komisji egzaminacyjnych kierowców pojazdów samochodowych,
— wnioskowania w sprawach nadawania odznaki wzorowego kierowcy,
— wydawania zezwoleń na tworzenie i prowadzenie ośrodków szkolenia kierowców pojazdów samochodowych i kursów jednorazowych,
— wydawania uprawnień do nauczania kierowania pojazdami samochodowymi w ośrodkach i na kursach szkolenia kierowców,
— nadzoru nad ewidencją i rejestracją pojazdów samochodowych i sprawozdawczością z ilości tych pojazdów,
— udzielania upoważnień przedsiębiorstwa, instytucjom i organizacjom państwowym lub spółdzielczym oraz organizacjom społecznym do przeprowadzania badań technicznych pojazdów,
— wydawania uprawnień do korzystania z przywilejów w ruchu przez niektóre rodzaje pogotowia,
— wydawania upoważnień jednostkom gospodarki uspołecznionej do dokonywania niektórych czynności w zakresie rejestracji pojazdów,
— dokonywania analiz stanu bezpieczeństwa ruchu drogowego oraz organizowania propagandy zasad bezpieczeństwa ruchu drogowego,
— kontroli czynności administracyjnych organów do spraw komunikacji niższego stopnia,
— wydawania wytycznych pokontrolnych i instrukcji dla organów do spraw komunikacji niższego stopnia i kontrola ich wykonania,
— nadzoru nad wykonywaniem zleconych przez Ministra Komunikacji problemów podejmowanych w ramach koordynacji międzyresortowej,
— opiniowania projektów aktów normatywnych dotyczących ruchu drogowego,
— opracowywania projektów przepisów lokalnych w zakresie ruchu drogowego,
— załatwiania skarg i wniosków w swoim zakresie działania,
— wykonywania uprawnień organu II instancji w sprawach: wydawania zezwoleń na ustawianie na jezdni, poboczu lub chodniku urządzeń służących do prowadzenia działalności handlowej, usługowej, reklamowej lub innej, rejestracji pojazdów z wyjątkiem motorowerów, rowerów wielośladowych i wózków inwalidzkich,
wycofywanie z ruchu pojazdów,
wydawania, zatrzymywania i cofania praw jazdy,
kierowania kierowców do sprawdzania kwalifikacji fachowych,
wydawania zezwoleń na nauczanie na drogach publicznych kierowania pojazdami samochodowymi członków najbliższej rodziny,
wydawania zezwoleń na organizowanie zawodów sportowych (raidów) lub innych przedsięwzięć pociągających za sobą ograniczenie lub utrudnienie ruchu drogowego na terenie miasta na drodze o charakterze lokalnym,
wydawania zezwoleń na przewozy ładunków ponadgabarytowych wydawania świadectw dopuszczenia pojazdów do przewozu materiałów niebezpiecznych,
— współpracy z organami MO w zakresie porządku i bezpieczeństwa ruchu drogowego i kontroli ruchu drogowego.

Oddział Przewozów

§ 6. Do zakresu działania Oddziału Przewozów należą sprawy:
— racjonalnego podziału przewozów pomiędzy poszczególne rodzaje transportu a w transporcie samochodowym pomiędzy poszczególne jego formy organizacyjne (transport publiczny, branżowy, gospodarczy),
— wnioskowanie w sprawach inwestycji transportowych z punktu widzenia potrzeb przewozowych regionu i racjonalnego podziału przewozów,
— współpracy z organami koordynacji terenowo-branżowej w transporcie samochodowym,
— opiniowania i wnioskowania w zakresie działalności porozumienia terenowo-branżowego transportu samochodowego,
— opiniowania projektów aktów normatywnych dotyczących transportu samochodowego,
— opracowywania projektów przepisów lokalnych,
— prowadzenia sekretariatu komisji koordynacji przewozów,
— współpracy przy ustalaniu sieci pozamiejskiej komunikacji autobusowej i rozkładów jazdy,
— opiniowania wniosków dotyczących taryf lokalnych,
— uzgadniania w porozumieniu z organami koordynacji terenowo-branżowej wniosków o powoływanie przedsiębiorstw transportu samochodowego i spedycji krajowej oraz wyrażania zgody na tworzenia gospodarstw samochodowych i zakładów transportu samochodowego,
— współpracy z organizacjami prowadzącymi turystykę samochodową,
— wnioskowania i programowania układu transportowego województwa z punktu widzenia racjonalizacji przewozów oraz zaspokojenia społecznych potrzeb ludności i gospodarki narodowej,
— wnioskowania i programowania zaspokojenia potrzeb przewozowych województwa, bilansowania zdolności przewozowej z potrzebami i wnioskowania niezbędnego rozwoju transportu,
— nadzoru nad powoływaniem do obowiązkowych świadczeń usług przewozowych,
— ustalania i cofania etatów samochodowych,
— wydawania zezwoleń na prowadzenie zarobkowego transportu samochodowego i spedycji krajowej,

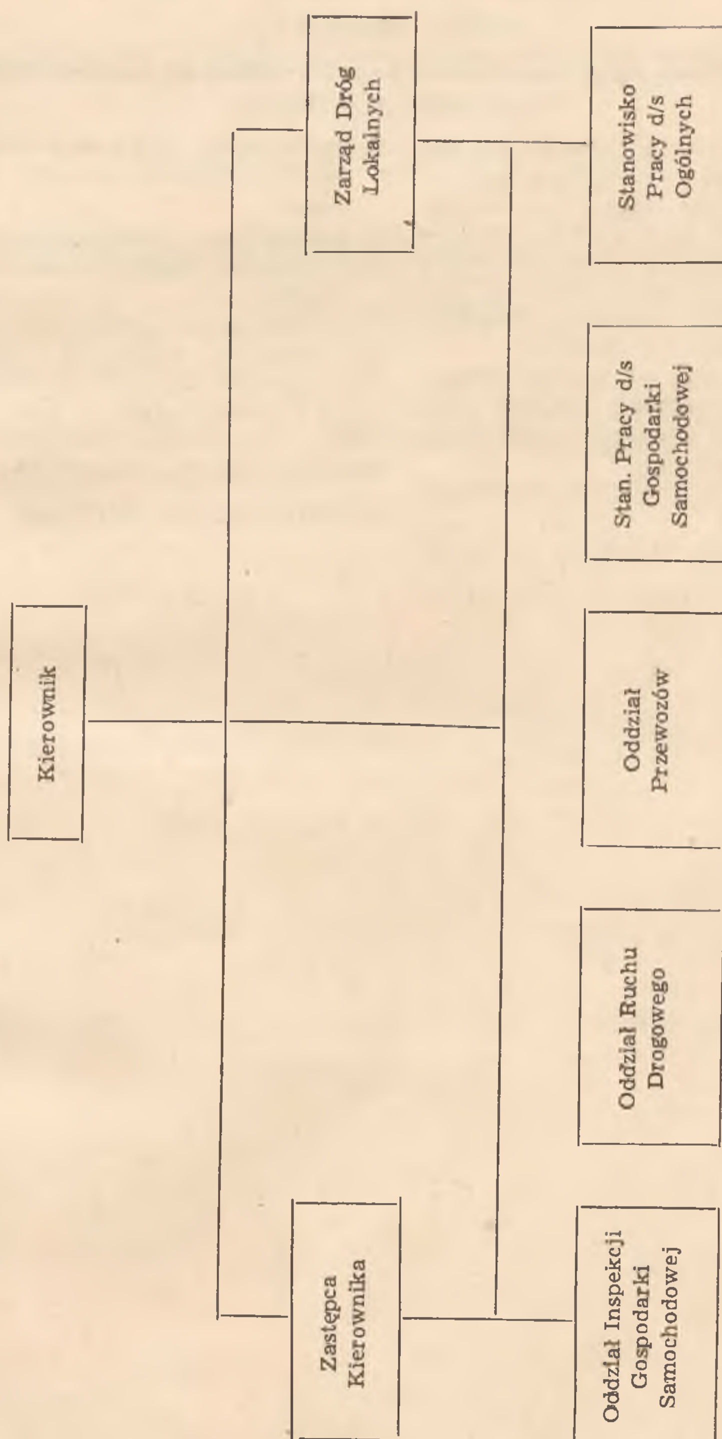
— wprowadzania obowiązkowych świadczeń usług przewozowych,
— udzielenia zezwoleń na zarobkowe przewozy autobusami wykonywane jako działalność uboczna,
— wyznaczania jednostek organizacyjnych zobowiązanych do świadczenia usług w zakresie przewozów pracowniczych autobusami zakładowymi oraz ustalania sankcji administracyjnych i gospodarczych w stosunku do jednostek uchylających się od wymienionego obowiązku,
— zgłaszania potrzeb na tabor samochodowy i jego rozdziału na podstawie wytycznych Ministra Komunikacji,
— zlecone przez Prezydium WRN do załatwienia w związku z działalnością wojewódzkiego przedsiębiorstwa PKS,
— kontroli czynności administracyjnych organów do spraw komunikacji niższego stopnia,
— wydawania wytycznych pokontrolnych i instrukcji dla organów do spraw komunikacji niższego stopnia i kontroli ich wykonania,
— nadzoru nad wykonywaniem zleconych przez Ministra Komunikacji problemów podejmowanych w ramach koordynacji międzyresortowej,
— załatwiania skarg i wniosków w swoim zakresie działania,
— wykonywania uprawnień organu II instancji w sprawach: wydawania i cofania świadectw kierowcy autobusu i kierowcy taksówki samochodowej,
wydawania zezwoleń na przewóz pracowników do pracy i z pracy samochodami ciężarowymi,
udzielania zezwoleń na prowadzenie publicznego transportu drogowego osób i bagażu taksówkami samochodowymi,
udzielania potwierdzeń zgłoszenia na prowadzenie niezarobkowego transportu samochodowego jako działalności pomocniczej,
— udzielania zezwoleń na przekroczenie pod względem rodzaju lub zasięgu zakresu ustalonego w potwierdzeniu zgłoszenia niezarobkowego transportu samochodowego,
udzielania zezwoleń na prowadzenie publicznego transportu drogowego ciężarowego pojazdami samochodowymi za wyjątkiem transportu drogowego ładunków ciągnikami przez rolników w okresie czasu wolnym od prac na roli.

Oddział Inspekcji Gospodarki Samochodowej

§ 7. Do zakresu działania Oddziału Inspekcji Gospodarki Samochodowej należą sprawy:
— kontroli pojazdów samochodowych na drogach publicznych oraz kontroli garaży, zajezdni i innych miejsc eksploatacji pojazdów samochodowych w zakresie przestrzegania przepisów i norm obowiązujących w transporcie samochodowym i gospodarce samochodowej,
— opracowywania okresowych sprawozdań i informacji z wyników kontroli gospodarki samochodowej,
— opracowywania wniosków na podstawie wyników kontroli w sprawie zmian przepisów w zakresie transportu samochodowego i gospodarki samochodowej,
— współpracy z organami Milicji Obywatelskiej w sprawach zwalczania przestępstw gospodarczych dokonywanych w transporcie samochodowym lub w związku z tym transportem,
— koordynacji i kontroli pracy inspektorów gospodarki samochodowej (etatowych i nieetatowych),
— współpracy z instytucjami i przedsiębiorstwami państwowymi oraz spółdzielczymi jednostkami organizacyjnymi w zakresie nadzoru i kontroli nad gospodarką samochodową,
— opracowywania planów i organizowania kontroli w oparciu o kierunki i wytyczne działalności inspekcji ustalone przez Ministerstwo Komunikacji lub prezdyium WRN,
— instruowanie pracowników kontrolowanych jednostek i kierowców w zakresie prowadzenia racjonalnej gospodarki samochodowej i eksploatacji pojazdów samochodowych,
— analizy materiałów pokontrolnych w zakresie gospodarki samochodowej i ich wykorzystania oraz opracowywania wniosków niezbędnych do wydawania przez kierownika wydziału stosownych decyzji a także kontroli ich realizacji,
— nakładania kar pieniężnych na państwowe jednostki organizacyjne w wyniku kontroli prowadzonej przez inspektorów gospodarki samochodowej za nieprawidłowości i marnotrawstwo w gospodarce samochodowej,
— powoływania i odwoływania nieetatowych inspektorów gospodarki samochodowej oraz prowadzenie ich ewidencji, wnioskowania w sprawach przyznawania nagórd pieniężnych etatowym i nieetatowym inspektorom gospodarki samochodowej oraz wyróżniania tych inspektorów,
— podnoszenia kwalifikacji inspektorów gospodarki samochodowej przez organizowanie ich doszkalania i instruktażu,
— załatwiania skarg i wniosków w swoim zakresie.

Stanowisko Pracy d/s Gospodarki Samochodowej

§ 8. Do zakresu działania Stanowiska Pracy d/s Gospodarki Samochodowej należą sprawy:
— koordynacji inwestycji zaplecza technicznego transportu samochodowego z inwestycjami publicznego zaplecza technicznego motoryzacji oraz rewindykowania obiektów używanych na inne cele,
— oceny wykorzystania i wniosków dotyczących zagospodarowania zaplecza technicznego transportu samochodowego,
— kierowania rozwojem usług motoryzacyjnych oraz koordynacji działalności usługowej jednostek objętych planem centralnym z działalnością jednostek podporządkowanych prez. r.n. w zakresie usług motoryzacyjnych,
— kontroli czynności administracyjnych organów d/s komunikacji niższego stopnia,
— wydawania wytycznych pokontrolnych i instrukcji dla organów do spraw komunikacji niższego stopnia i kontroli ich wykonania,
— ogólnego nadzoru nad działalnością jednostek upoważnionych do dokonywania badań technicznych pojazdów,
— nadzoru nad publicznymi stacjami obsługi technicznej podległymi prezydium rady narodowej,
— stosowania norm techniczno-eksploatacyjnych w zakresie paliw, smarów, ogumienia, planowo-zapobiegawczej obsługi technicznej i naprawy pojazdów oraz innych,
— wydawania zezwoleń na podwyższanie normy zakładowej zużycia paliwa do 25%,
— wyrażania zgody na obniżenie normy przebiegu opon w trudnych warunkach terenowych,
— zagospodarowania pojazdów zbędnych i zużytych w uspołecznionej gospodarce samochodowej,
— nadzoru nad działalnością wojewódzkiego zespołu rzeczoznawców Polskiego Związku Motorowego,
— nadzorowania stacji i stanowisk kontroli pojazdów samochodowych,
— załatwiania skarg i wniosków w swoim zakresie,
— wykonywania uprawnień organu II instancji w sprawach: wydawania decyzji w sprawach przebudowy pojazdów,


Kierownik
Zarząd Dróg Lokalnych
Zastępca Kierownika
Stanowisko Pracy d/s Ogólnych
Stan. Pracy d/s Gospodarki Samochodowej
Oddział Przewozów
Oddział Ruchu Drogowego
Oddział Inspekcji Gospodarki Samochodowej

IV. Postanowienia końcowe

§ 9. 1. Wydziałowi komunikacji są podporządkowane stacje kontroli pojazdów samochodowych.

2. Szczegółowy podział czynności dla poszczególnych pracowników ustala Kierownik Wydziału.

3. Celem jednolitego oznakowania akt ustala się dla Wydziału Komunikacji symbol „Kom".

31

UCHWAŁA NR 105/842/73 PREZYDIUM MIEJSKIEJ RADY NARODOWEJ W ZAKOPANEM

z dnia 19 lutego 1973 r.

w sprawie zatwierdzenia miejscowego planu szczegółowego perspektywistycznego zagospodarowania przestrzennego dzielnicy „Szymony" w Zakopanem.

Na podstawie art. 23 ust. 2 ustawy z dnia 31 stycznia 1961 r. o planowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 7, poz. 47), zgodnie z uchwałą Nr 78/899/67 Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Krakowie, z dnia 14 czerwca 1967 r. w sprawie zatwierdzenia miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Zakopanego (Dz. Urz. WRN Nr 9, poz. 47 z późniejszymi zmianami), Prezydium Miejskiej Rady Narodowej uchwala, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się miejscowy plan szczegółowy perspektywiczny zagospodarowania przestrzennego dzielnicy „Szymony" w Zakopanem, w granicach opracowania oznaczonych na planie stanowiącym załącznik uchwały.

§ 2. Zobowiązuje się Wydział Budownictwa, Urbanistyki i Architektury do:

1) spowodowania wywieszenia niniejszej uchwały na tablicy ogłoszeń Prezydium Miejskiej Rady Narodowej w Zakopanem,
2) udostępnienia zainteresowanym przeglądania planu, o którym mowa w § 1 i udzielania im odpowiednich informacji.

§ 3. Wykonanie uchwały zleca się Kierownikowi Wydziału Budownictwa, Urbanistyki i Architektury oraz Kierownikowi Wydziału Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Przewodniczący Prezydium: *L. Bafia*

Sekretarz Prezydium: *M. Wałęga*

Warunki prenumeraty

Dziennika Urzędowego Wojewódzkiej Rady Narodowej w Krakowie na rok 1973

Opłata za prenumeratę Dziennika Urzędowego Woj. Rady Narodowej w Krakowie na rok 1973 wynosi:

rocznie . . . . . 18 zł ze skorowidzem
półrocznie . . . . 10 zł bez skorowidza

Opłatę za prenumeratę należy uiszczać z góry do Narodowego Banku Polskiego IV Oddział Miejski w Krakowie na konto nr 708-94/2-308 cz. 97, Tytuł 4120 § 55, Prezydium W.R.N. Wydział Budżetowo-Gospodarczy, Dochody Dziennika Urzędowego W.R.N. z r. 1966.

Specjalnych rachunków nie wysyła się.

Adres Redakcji i Administracji: **Prezydium R. N. m. Krakowa, Pl. Wiosny Ludów 3/4**

Prenumerata roczna wynosi 18 zł — półroczna 10 zł
Wszelkie należności z tytułu prenumeraty, ogłoszeń oraz zakupu poszczególnych egzemplarzy uiszczać należy w Narodowym Banku Polskim VII Oddział Miejski, Kraków, konto nr 710-94/2-569, cz. 97, dz. 91, rozdz. 9133 § 64 na rachunek Wydziału Budżetowo-Gospodarczego.

ODBIORCA

Opłata pocztowa uiszczona gotówką

Krakowskie Zakłady Graficzne, Zakład Nr 1, Kazimierza Wielkiego 95. Zam. nr 253/73 — 1.800

Cena zł 2.10